

# POLITYKA PRYWATNOŚCI APLIKACJI I SERWISU JOBSQUARE.

## I. Postanowienia ogólne.

1. Użytkownikom Serwisu zapewniamy pełne poszanowanie ich prywatności oraz ochronę ich danych osobowych. Podkreślamy, że rejestracja w usłudze jest dobrowolna. Niniejsza Polityka Prywatności zawiera informacje, które zbieramy, jak można używać tych informacji, z którymi może być udostępniana, oraz o wyborach dotyczących takich zastosowań i ujawnień.
2. Administratorem danych przetwarzanych w serwisie JOBSQUARE jest **JobSquare spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie**, przy ul. Mokotowskiej 1, 00-640 Warszawa, wpisana do rejestru sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0000552038, NIP: 7010476831, REGON: 361237797, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 17 550,00 PLN w całości opłacony (dalej; **Administrator, Usługodawca**).
3. Kontakt z administratorem możliwy w następujący sposób:
  - Telefonicznie pod numerami telefonów +48 531 228 805,
  - E- mail – [app@jobsquare.pl](mailto:app@jobsquare.pl)
  - Poczta na adres: ul. Dobra 5/5, 00-384 Warszawa.

Aktualne dane kontaktowe Administratora znajdują się w zakładce „Kontakt”.

## II. Definicje

Terminy użyte w niniejszym dokumencie otrzymują następujące znaczenie:

- a. **Użytkownik** – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, której przepisy prawa przyznają zdolność prawną, korzystający w jakikolwiek sposób z Aplikacji lub Serwisu, w tym odwiedzający ogólnie dostępne strony serwisu.
- b. **Pracownik** – pełnoletnia osoba fizyczna, zainteresowana kontaktem z podmiotami oferującymi zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, umowy agencyjnej, mianowania lub powołania, a także na podstawie umowy cywilnoprawnej lub w oparciu o samozatrudnienie.
- c. **Pracodawca** – Przedsiębiorca zarejestrowany w CIDG lub KRS poszukujący Pracowników.
- d. **Praca** - zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, umowy agencyjnej, mianowania lub powołania, a także na podstawie umowy cywilnoprawnej lub w oparciu o samozatrudnienie

- e. **Oferta Pracy** – utworzona przez Zarejestrowanego Pracodawcę informacja, iż poszukuje Ofert Podjęcia Pracy przez Pracowników. Oferta zawiera informacje o Branży, Stanowisku, miejscu pracy i Wynagrodzeniu.
- a. **Aplikacja** – Należąca do Usługodawcy Aplikacja o nazwie JobSquare dostępna dla systemów Android i iOS.
- b. **Serwis/ Serwis www** – oznacza funkcjonujący w oparciu o System Informatyczny serwis internetowy, zarządzany i udostępniony w Internecie pod adresem: <https://www.jobsquareapp.com/>
- c. **Usługi** - usługi świadczone Zarejestrowanym Użytkownikom szczegółowo wymienione w rozdziale III 1-5, Regulaminu.
- d. **Dane osobowe** - oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;
- e. **Przetwarzanie** - oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
- f. **Odbiorca** - oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, któremu ujawnia się dane osobowe, niezależnie od tego, czy jest stroną trzecią.
- g. **Zgoda** - osoby, której dane dotyczą oznacza dobrowolne, konkretne, świadome i jednoznaczne okazanie woli, którym osoba, której dane dotyczą, w formie oświadczenia lub wyraźnego działania potwierdzającego, przyzwala na przetwarzanie dotyczących jej danych osobowych.
- h. **Smartfon** - przenośne urządzenie telefoniczne łączące w sobie funkcje telefonu komórkowego i komputera kieszonkowego, wyposażone w GPS .
- i. **Regulamin** –Regulamin Aplikacji i Serwisu Jobsquare.
- j. **Akceptacja Pracownika/ Ofert Pracy** - Klikając na konkretnej automatycznie przyporządkowanej Ofercie Pracy/Profilu Pracownika symbol v lub przesuając ofertę/profil na ekranie urządzenia w prawo Użytkownik dokonuje akceptacji danej Oferty Pracy/ Profilu Pracownika.

### **III. Podstawa i zasady przetwarzania danych osobowych.**

1. Dane osobowe przetwarzane są w Serwisie na podstawie obowiązującego prawa, w szczególności na podstawie Art. 6 ust 1 lit. a i b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Udostępnienie danych osobowych przez Użytkownika jest dobrowolne.
3. Administrator gromadzi i przetwarza dane niezbędne dla zaakceptowanych przez odbiorcę celów, w których są przetwarzane.
4. Administrator nie przekazuje, nie sprzedaje ani nie użycza zgromadzonych danych osobowych Użytkowników osobom trzecim, za wyjątkiem przypadków wskazanych w Rozdziale VII lub na żądanie uprawnionych na podstawie prawa organów państwa w związku z toczącymi się postępowaniami.
5. Dane osobowe przechowywane są w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą przez okres korzystania z usług Aplikacji (posiadania Profilu) przez Użytkownika, z zastrzeżeniem ust 6 poniżej.
6. Po zakończeniu korzystania przez Użytkownika z Usług Administrator może przetwarzać dane o Użytkowniku, o ile są one niezbędne do rozliczenia usługi oraz dochodzenia roszczeń z tytułu płatności za korzystanie z usług.
7. Administrator przetwarza Dane Osobowe w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych; w szczególności Administrator udostępnia następujące środki techniczne zapobiegające pozyskiwaniu i modyfikowaniu przez osoby nieuprawnione danych osobowych przesyłanych drogą elektroniczną:
  - 256-bitowy system szyfrowania danych SSL.
8. Administrator przetwarza następujące kategorie danych:
  - a. Informacje podawane przez Użytkownika,
  - b. Informacje gromadzone automatycznie.
9. System Usługodawcy dokonuje automatycznego profilowania Użytkowników w celu przyporządkowania Profili Pracowników do Ofert Pracy na zasadach szczegółowo określonych w Rozdziale IX Polityki Prywatności i Rozdziale VII Regulaminu Aplikacji

10. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia, jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza obowiązujące prawo.

#### **IV. Dane podawane przez Użytkownika.**

1. W procesie rejestracji Pracownik poproszony jest o podanie następujących danych:
  - Dane, których podanie konieczne dla rejestracji i otrzymywania Ofert Pracy: imię, nazwisko, e-mail, data urodzenia, płeć, wykształcenie,
  - Dane podawane opcjonalnie: opis, doświadczenie zawodowe (obejmujące branża, stanowisko, okres zatrudnienia), wykształcenie, języki obce, CV, zdjęcie, poszukiwane stanowisko pracy, telefon.
2. W procesie rejestracji Pracodawca będący osobą fizyczną poproszony jest o podanie następujących danych:
  - Dane konieczne dla rejestracji: imię, nazwisko pracodawcy, nazwa firmy, imię i nazwisko osoby zarządzającej Profilem, e-mail, adres, NIP;
  - Dane podawane opcjonalnie: adres strony www, telefon, Branża;
  - Dane konieczne dla stworzenia Oferty Pracy: Branża, miejsce pracy.
3. W procesie rejestracji Pracodawca będący osobą prawną poproszony jest o podanie następujących danych osobowych:
  - Dane konieczne dla rejestracji - Imię i nazwisko osoby zarządzającej Profilem;
  - Dane podawane opcjonalnie - telefon osoby do kontaktu z Pracodawcą.
4. Podanie danych oznaczonych jako „konieczne dla rejestracji/ stworzenia Oferty Pracy„ jest niezbędne ze względu na sposób funkcjonowania systemu teleinformatycznego zapewniającego świadczenie usługi drogą elektroniczną oraz ze względu na właściwość Usługi, dlatego odmowa podania danych uniemożliwia zawarcie umowy o świadczenie Usług.
5. Użytkownicy korzystający z funkcjonalności czat podają Administratorowi treść swoich czatów. Treść czatów jest szyfrowana i w formie zaszyfrowanej zapisywana automatycznie w Systemie. Usługodawca nie zapoznaje się z treścią czatów.
6. Użytkownicy kontaktujący się z obsługą klienta przekazują treść tej komunikacji Administratorowi.

## **V. Dane pozyskiwane Automatycznie.**

1. Instalując Aplikację na swoim Smartfonie Użytkownik upoważnia administratora do uzyskania dostępu do następujących danych zgromadzonych w Smartfonie: kalendarz, lokalizacja, zdjęcia, zakupy, tożsamość. Udostępnienie tych danych jest konieczne dla pełnego korzystania z Usług. Odmowa upoważnienia Administratora do poszczególnych danych, może w szczególności, w następujący sposób ograniczyć bądź uniemożliwić świadczenie Usług:
  - a. Odmowa dostępu do Kalendarza -nie będzie dostępna funkcjonalność umawiania i wpisywania spotkań do systemowego kalendarza smartfonu.
  - b. Odmowa dostępu do Lokalizacji – System nie może automatycznie rozpoznać w jakiej lokalizacji Użytkownik szuka Ofert Pracy lub Pracowników. Użytkownik może samodzielnie ustawić lokalizację jaką jest zainteresowany, w przeciwnym razie System domyślnie ustawi jako obszar poszukiwań Warszawę.
  - c. Odmowa dostępu do Zdjęcia – może uniemożliwić dodanie profilowego zdjęcia do swojego Profilu Użytkownika
  - d. Odmowa dostępu do Zakupy – uniemożliwi zakup produktów w Aplikacji. Produkty płatne oferowane są wyłącznie Pracodawcom (przedsiębiorcom).
  - e. Tożsamość - udostępnienie tych danych jest niezbędne ze względu na sposób funkcjonowania systemu teleinformatycznego zapewniającego świadczenie usługi drogą elektroniczną oraz ze względu na właściwość Usługi, dlatego odmowa podania tej informacji uniemożliwia instalację Aplikacji i zawarcie umowy o świadczenie Usług.
2. Użytkownik może dokonać rejestracji w Aplikacji za pośrednictwem swojego loginu na Facebooku – w takim przypadku Użytkownik upoważnia Administratora do uzyskania dostępu do niektórych informacji na koncie Facebook, (dostępnych w profilu publicznym na Facebooku zgodnie z ustawieniami prywatności na Facebooku) tj. zdjęcie profilowe, e-mail, wiek, adres e-mail, zainteresowania, polubienia, płeć, urodziny, historia edukacji, bieżące Miasto, zdjęcia, opis osobisty, lista znajomych. W przypadku wybrania opcji rejestracji w Aplikacji za pośrednictwem loginu na Facebooku udostępnienie w/w danych jest konieczne dla korzystania z Aplikacji ze względu na sposób funkcjonowania systemu teleinformatycznego zapewniającego świadczenie Usługi. Jeśli użytkownik nie zgadza się na udostępnienie w/w danych może wybrać inny sposób Rejestracji.
3. Użytkownik może dokonać rejestracji w Aplikacji za pośrednictwem swojego loginu Google+ – w takim przypadku upoważnia Administratora do uzyskania dostępu do niektórych informacji na profilu Google + tj. adres e-mail, imię i nazwisko oraz zdjęcie. W

przypadku wybrania opcji rejestracji w Aplikacji za pośrednictwem loginu Google + upoważnienie Administratora do powyższych informacji jest konieczne dla korzystania z Aplikacji

4. Administrator zbiera informacje z przeglądarki Użytkownika podczas korzystania z Serwisu lub Urządzenia Mobilnego podczas korzystania z Aplikacji. Zbierane informacje obejmują: adres IP, identyfikator i typ urządzenia, typ i język przeglądarki, system operacyjny używany przez urządzenie, czasy dostępu, lokalizację geograficzną wykorzystywanego urządzenia mobilnego, a także adres strony internetowej odsyłającej.
5. Usługodawca może, na podstawie art. 18 ust. 5 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, przetwarzać dane charakteryzujące sposób korzystania przez Użytkownika z Usług, (tzw. dane eksploatacyjne), tj:
  - oznaczenia identyfikujące Użytkownika nadane na podstawie przekazanych przez niego,
  - oznaczenia identyfikujące zakończenie sieci telekomunikacyjnej lub system teleinformatyczny,
  - informacje o rozpoczęciu, zakończeniu oraz zakresie każdorazowego korzystania z usługi,
  - informacje o skorzystaniu przez Użytkownika z usług świadczonych drogą elektroniczną.Zastrzegamy, że udzielamy informacji o danych przekazanych przez Użytkownika oraz o danych, o których mowa powyżej organom państwa na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań
6. Strona internetowa aplikacji Jobsquare posługuje się tzw. plikami cookies (ciasteczka). Pliki te są zapisywane na komputerze Użytkownika przez serwer aplikacji i dostarczają danych statystycznych o aktywności Użytkownika, w celu dobrania naszej oferty do jego indywidualnych potrzeb i gustów. Użytkownik może w każdej chwili wyłączyć w swojej przeglądarce internetowej opcję przyjmowania cookies, choć musi mieć świadomość, że w niektórych przypadkach odłączenie tych plików może wpłynąć na utrudnienia w korzystaniu z aplikacji.
7. Pliki cookies wykorzystywane są w celu:
  - dostosowania zawartości stron internetowych Serwisu do preferencji Użytkownika oraz optymalizacji korzystania ze stron internetowych; w szczególności pliki te pozwalają rozpoznać urządzenie Użytkownika Serwisu i odpowiednio wyświetlić stronę internetową, dostosowaną do jego indywidualnych potrzeb;
  - tworzenia statystyk, które pomagają zrozumieć, w jaki sposób Użytkownicy Serwisu korzystają ze stron internetowych, co umożliwia ulepszanie ich struktury i zawartości;

- utrzymanie sesji Użytkownika Serwisu (po zalogowaniu), dzięki której Użytkownik nie musi na każdej podstronie Serwisu ponownie wpisywać loginu i hasła;

## **VI. Zakres przetwarzania.**

1. Administrator Przetwarza dane osobowe w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji usług świadczonych drogą elektroniczną tj.:
  - a. W celu tworzenia bazy Pracodawców, bazy Pracowników oraz bazy Ofert Pracy,
  - b. W celu automatycznego Profili Pracowników do Ofert Pracy na zasadach szczegółowo określonych w Rozdziale IX Polityki Prywatności i Rozdziale VII Regulaminu Aplikacji
  - c. W celu umożliwiania nawiązywania kontaktów między Automatycznie Przyporządkowanymi Pracownikami i Pracodawcami za pośrednictwem czatu online, e-mail;
  - d. W celu zarządzania Profilami Użytkowników oraz udzielania im w wsparcia w procesie korzystania z Usług i Aplikacji;
  - e. W celu przekazywania przez Usługodawcę na podany w Profilu adres poczty elektronicznej informacji o charakterze technicznym oraz innych danych związanych z funkcjonowaniem Serwisu;
  - f. W celu dokonywania rozliczeń dotyczących świadczonych usług, w tym wystawiania faktur VAT;
  - g. W celu badania rynku oraz zachowań i preferencji Usługobiorców z przeznaczeniem wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości usług świadczonych poprzez Usługodawcę.
  - h. Administrator udostępnia dane innym Zarejestrowanym Użytkownikom o raz osobom trzecim na zasadach opisanych w rozdziale VII poniżej.

## **VII. Udostępnianie danych osobowych osobom trzecim**

1. Dane Pracodawców i Pracowników nie są dostępne wszystkim Zarejestrowanym Użytkownikom Aplikacji, a jedynie tym, którzy zostali Automatycznie Przyporządkowani przez System.
2. Administrator udostępnia dane osobowe Pracowników Pracodawcom poprzez wyświetlanie Automatycznie Przyporządkowanym Pracodawcom na następujących zasadach:
  - a. W przypadku, gdy Profil Pracownika zostanie Automatycznie Przyporządkowany do Oferty Pracy Pracodawcy, ten Pracodawca widzi uproszczony Profil Pracownika

zwierający następujące informacje: imię, nazwisko, płeć, wiek, Stawka, doświadczenie zawodowe

- b. Jeśli Pracownik dokona Akceptacji Automatycznie Przyporządkowanej Oferty Pracy umożliwi Pracodawcy dostęp do następujących swoich danych osobowych:
- dane adresowe Pracownika,
  - przebieg kariery zawodowej,
  - informacje o wykształceniu,
  - znajomość języków obcych,
  - dane osobowe znajdujące się w CV umieszczone przez Pracownika.
3. Administrator świadczy na rzecz Pracodawców usługę polegającą na odpłatnym udostępnianiu numerów telefonów Automatycznie Przyporządkowanych Pracowników, którzy udostępnili Administratorowi swój numer i nie zastrzegli, że ma pozostać ukryty dla pozostałych Użytkowników.
4. Pracodawca uprawniony jest do korzystania z danych Osobowych Pracownika wyłącznie w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko pracy przedstawione w Ofercie Pracy do której System Automatycznie Przyporządkował Profil Pracownika. Bez odrębnej zgody Pracownika, zakazane jest wykorzystywanie danych osobowych Pracownika w celu innym niż wskazany w zdaniu poprzednim, w szczególności zakazane jest udostępnianie danych osobowych Pracownika osobom trzecim, tworzenie bazy pracowników na potrzeby innych rekrutacji.
5. Pracodawca, który zaznaczył swoją ofertę jako anonimową, lub nie ujawnił w treści Oferty Pracy swojej nazwy lub adres, obowiązany jest przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych Pracownika poinformować Pracownika o swojej pełnej nazwie i adresie oraz prawach.
6. W przypadku udostępnienia danych osobowych Pracownika Pracodawcy, na zasadach określonych w ust 2-3 powyżej Pracodawca, staje się administratorem danych osobowych Pracownika i we własnym zakresie odpowiada za ich przetwarzanie zgodnie z prawem.
7. Administrator udostępnia dane osobowe Pracodawców będących osobami fizycznymi, Pracownikom Automatycznie Przyporządkowanym do Oferty Pracy danego Pracodawcy, na następujących zasadach:
- W przypadku, gdy Oferta Pracy zostanie Automatycznie Przyporządkowana do Pracownika, Pracownik widzi przegląd Oferty Pracy zawierający następujące dane: nazwa pracodawcy, lokalizacja pracy, branża, stanowisko, stawka, numer telefonu Pracodawcy (o ile pracodawca udostępnił te informacje Pracownikom), adres



strony www Pracodawcy (o ile pracodawca udostępnił te informacje Pracownikom)

8. Pracownik uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych Pracodawcy wyłącznie w celu złożenia Pracodawcy oferty pracy na stanowisko przedstawione w Ofercie Pracy do której System Automatycznie Przyporządkował Profil Pracownika, nawiązania kontaktu w celu ustalenia warunków Pracy. Bez odrębnej zgody Pracodawcy, zakazane jest wykorzystywanie danych osobowych Pracodawcy w celu innym niż wskazany w zdaniu poprzednim, w szczególności zakazane jest udostępnianie danych osobowych Pracodawcy osobom trzecim, tworzenie bazy Pracodawców na potrzeby innych rekrutacji.
9. W przypadku udostępnienia danych osobowych Pracodawcy Pracownikowi, na zasadach określonych w ust 5-6 powyżej Pracownik, staje się administratorem danych osobowych Pracownika i we własnym zakresie odpowiada za ich przetwarzanie zgodnie z prawem.
10. Administrator udostępnia dane zewnętrznym podmiotom rekrutującym w celu realizacji procesów rekrutacyjnych i przedstawiania Ofert Pracy lub Pracowników. W takim przypadku Zewnętrzny Podmiot Rekrutujący staje się równocześnie administratorem danych osobowych, który we własnym zakresie odpowiada za ich przetwarzanie zgodnie z prawem. Zewnętrzny Podmiot Rekrutujący zobowiązany jest niezwłocznie poinformować osobę której dane pozyskał o; swojej nazwie i adresie, celu przetwarzania danych, kategoriach przetwarzanych danych osobowych, o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostaną ujawnione, o planowanym okresie przechowywania danych osobowych i uzyskać zgodę na przetwarzanie danych.
11. Administrator zastrzega sobie prawo do przeniesienia posiadanych danych osobowych w przypadku sprzedaży lub przeniesienia, w całości lub w części, przedsiębiorstwa lub majątku obejmującego przeniesienie praw do Serwisu lub Aplikacji.
12. W przypadku przeniesienia praw do Aplikacji lub Serwisu na osobę trzecią, osoba ta stanie się administratorem danych osobowych Zarejestrowanych Użytkowników, uprawniona będzie do przetwarzania danych wyłącznie w zakresie i celach wynikających ze zgody udzielonej przez użytkownika i niniejszej Polityki Prywatności
13. Po dokonaniu sprzedaży lub przeniesienia, Użytkownicy mogą zwracać się do podmiotu, na rzecz którego dokonaliśmy przeniesienia danych osobowych z pytaniami dotyczącymi kwestii przetwarzania tych danych.
14. Dane osobowe Usługobiorców mogą być wykorzystywane przez Usługodawcę do celów przesyłania drogą elektroniczną informacji handlowych pochodzących od Usługodawcy lub osób trzecich wyłącznie po wyrażeniu przez Usługobiorcę odrębnej, wyraźnej zgody na takie wykorzystanie.

### VIII. Informacje i dostęp do danych osobowych.

1. Zgodnie z obowiązującym prawem każda osoba może zadać dostęp do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może także wnieść sprzeciw wobec przetwarzania, oraz żądać przenoszenia (udostępnienie) danych. Każdy może też, w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych której udzielił.
2. Osoba, której dane dotyczą, w każdym czasie ma prawo **dostępu do danych osobowych** dotyczących jej osoby.
  - jest zawsze uprawniona do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące
  - jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz informacji o celu przetwarzania, kategoriach przetwarzanych danych osobowych, o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, o planowanym okresie przechowywania danych osobowych.
3. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora niezwłocznego **sprostowania** dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe. Z uwzględnieniem celów przetwarzania, osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania **uzupełnienia** niekompletnych danych osobowych; w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia.
4. Osoba, której dane dotyczą, ma **prawo żądania od administratora niezwłocznego usunięcia jej danych osobowych**, a administrator bez zbędnej zwłoki usunie dane osobowe, jeżeli:
  - dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
  - cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie danych,
  - dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem,
  - dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego.Jeżeli Administrator upublicznił dane osobowe, które ma obowiązek usunąć, podejmuje rozsądne działania, w tym środki techniczne, by poinformować administratorów przetwarzających te dane osobowe, że osoba, której dane dotyczą, żąda, by administratorzy ci usunęli wszelkie łącza do tych danych, kopie tych danych osobowych lub ich replikacje.
5. Osoba, której dane dotyczą, ma **prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania** w następujących przypadkach:

- kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
  - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
  - administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia dochodzenia lub obrony roszczeń;
6. Osoba, której dane są przetwarzane na potrzeby marketingu bezpośredniego, ma prawo w dowolnym momencie wnieść **sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych na potrzeby takiego marketingu**, w tym profilowania, w zakresie w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim.
7. **Prawo do przenoszenia danych osobowych** polega na tym, że osoba, której dane dotyczą, ma prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące, które dostarczyła administratorowi oraz ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe.

## **IX. Zautomatyzowane przetwarzanie danych**

1. Dane osobowe Użytkowników, które Użytkownik podaje w procesie logowania, uzupełniania Profilu oraz tworzenia oferty pracy : [Lokalizacja, Branża, Stanowisko, Wynagrodzenie, miejsce pracy, poszukiwane stanowisko, wykształcenie, doświadczenie zawodowe, wykształcenie, języki obce, data urodzenia, płeć, obowiązki Pracownika na oferowanym Stanowisku, wymagania wobec Pracowników na danym Stanowisku] będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania),
2. W na podstawie w/w danych w oparciu o algorytm opracowany przez administratora system teleinformatyczny Administratora w sposób automatyczny dokonuje przyporządkowania Pracodawców i Pracowników, zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale VII Regulaminu.
3. Podejmowanie decyzji w zautomatyzowany sposób jest niezbędne do wykonania umowy między Użytkownikiem a Administratorem, ma wpływ na sytuację Użytkowników, bowiem Zarejestrowani Użytkownicy uzyskują dostęp wyłącznie do Ofert i Profili Automatycznie Przyporządkowanych przez System.
4. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji (Automatyczne Przyporządkowanie) ma na celu przedstawienie Pracownikom takich Ofert Pracy I Pracodawców , którymi może być zainteresowany.

5. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji (Automatyczne Przyporządkowanie) ma na celu przedstawienie Pracodawcą takich Pracowników, którymi może być zainteresowany.

## **X. Postanowienia końcowe**

1. Polityka Prywatności wchodzi w życie z dniem 25 maja 2018 r.
2. Usługodawca uprawniony jest do dokonania zmiany postanowień Polityki Prywatności z ważnych powodów, za które uznaje się:
  - a) rozszerzenie lub modyfikacja funkcjonalności Aplikacji i/lub Serwisu,
  - b) wprowadzenia nowych usług lub zmiany zakresu usług, w szczególności wprowadzenia odpłatności za niektóre lub wszystkie usługi,
  - c) zmiany wymagań technicznych koniecznych dla działania Aplikacji i/lub Serwisu, w szczególności dotyczących urządzeń i systemu teleinformatycznego użytkownika końcowego, zmiany warunków technicznych świadczenia usług, wystąpienia nowych rodzajów ryzyka związanego ze świadczeniem usług drogą elektroniczną,
  - d) konieczności dokonania zmian Polityki Prywatności o charakterze technicznym nie wpływającym na treść praw i obowiązków Stron, w szczególności usunięcia pomyłek i błędów, zmiany odnośników,
  - e) konieczności dostosowania Polityki Prywatności do obowiązującego prawa, w szczególności w zakresie świadczonych usług,
  - f) konieczności dostosowania świadczonych usług lub treści Polityki Prywatności do orzeczeń sądowych i decyzji administracyjnych,
  - g) dostosowania Polityki Prywatności do najlepszych praktyk świadczenia usług i ochrony użytkowników,
  - h) zmiany danych Usługodawcy ujawnionych w Polityce Prywatności, w szczególności danych teleadresowych.
3. Usługodawca zawiadamia o zmianie Polityki Prywatności poprzez:
  - komunikat widoczny przez Użytkownika po zalogowaniu, w którym wyświetla się informacja o zmianie Polityki Prywatności oraz link do treści nowej Polityki Prywatności lub treść dokonanych zmian,
  - umieszczenie informacji o zmianie Polityki Prywatności w Serwisie,

- przesłanie Zarejestrowanym Użytkownikom informacji o zmianie Polityki Prywatności wraz z jednolitym tekstem Polityki Prywatności pocztą elektroniczną na adres poczty podany w procesie rejestracji.
- 4. Wszelkie pytania, wnioski i sugestie odnoszące się do ochrony Państwa prywatności, w szczególności danych osobowych prosimy zgłaszać pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Usługodawcy wskazany w Rozdziale I ust 3 lub pisemnie na adres Usługodawcy wskazany w Rozdziale I ust 3.
- 5. Pragniemy zwrócić uwagę, że jeżeli w aplikacji lub na stronie internetowej naszej aplikacji, zamieszczamy linki prowadzące do innych, nieadministrowanych przez nas stron internetowych, to nie możemy odpowiadać ani za zawartość tychże stron, ani za stopień ochrony prywatności realizowany przez administratorów tych stron. Podejmując decyzję o przejściu na takie strony, Użytkownik czyni to na własną odpowiedzialność. Zachęcamy przy okazji do zapoznania się z polityką prywatności realizowaną przez te strony, zanim Użytkownik udostępni im swoje dane osobowe.